



Stappenplan Gewone competitie

1. Klik op Competitie
2. Klik op Voorbereiden competitie
3. Klik in de lijst Groep bestanden op het groep bestand waarmee de competitie start
4. Geef de competitie een naam. Bijvoorbeeld Ladder 1 2019
5. Indien het groep bestand uit meerdere groepen bestaat.
Vink het vakje Competitienaam voor alle groepen laten gelden AAN
6. Vink het aan vink vakje Maak deze competitie de actuele competitie AAN
7. Klik op de knop Maak competitie(s)
8. U krijgt de mededeling Voorbereiden competitie gereed.
9. Terug naar het hoofdmenu?
10. Klik op Ja.
11. Klik op Gewoon
12. Klik op Instellingen
13. Geef vervangende scores in
14. Geef de kleuren aan die u wilt gebruiken
15. Vink de aan vink vakjes AAN die u nodig heeft
16. Klik op de knop Opslaan
17. U staat weer in het hoofdmenu
18. Klik op Uitslagen
19. Klik op Parenwedstrijd
20. Klik in de lijst Uitslagen op de datum die u wilt toevoegen aan de competitie
21. Klik rechts beneden op de knop Plaats YYYY-MM-DD in competitie
22. LET NU GOED OP!
BRIDGE OFFICE RESULTATEN GEEFT NU MELDINGEN, WANNEER ER PROBLEMEN ONTSTAAN.
U KRIJGT OOK MINIMAAL 1 SUGGESTIE OM HET PROBLEEM OP TE LOSSEN.
23. Klik rechts onder op de knop Naar competitie
24. Klik links boven in het kader Competitie (Gewoon) op de competitie die u wilt zien
25. U heeft nu alle opties die er voor de competitie zijn ter beschikking.